

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Каменно – Балковская средняя общеобразовательная школа.

ПРИКАЗ

х. Каменная Балка

от 27.04.2026 года

№ 156/о.д.

Об утверждении Программы инструктажа по антитеррористической безопасности

В соответствии с постановлением Правительства РФ от 02.08.2019 г. № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Программу инструктажа по антитеррористической безопасности (Приложение 1).
2. Организацию обучения по Программе инструктажа по антитеррористической безопасности возложить на Дудкину Л.В., лицо, ответственное за антитеррористическую защищенность общеобразовательного учреждения.
3. Утвердить форму журнала учета тренировок и учений (Приложение 2).
4. Утвердить План эвакуации работников, обучающихся и иных лиц, находящихся на объекте (территории) МБОУ Каменно – Балковской СОШ в случае получения информации об угрозе совершения или совершении террористического акта (Приложение 3).
5. Дудкиной Л.В., лицу, ответственному за антитеррористическую защищенность общеобразовательного учреждения:
 - 1.1. вести журнал учета и тренировок и учений;
 - 1.2. ознакомить всех сотрудников общеобразовательного учреждения под личную
 - 1.3. подпись с Порядком действий населения по сигналу ГО при нахождении на работе (Приложение 4);
 - 1.4. ознакомить сотрудников общеобразовательного учреждения с Указом Президента РФ от 14 июня 2012 г. «О порядке установления уровней террористической опасности, предусматривающих принятие дополнительных мер по обеспечению безопасности личности, общества и государства (с изменениями) (далее — Указ Президента РФ);
6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения Каменно – Балковской средней
общеобразовательной школы

Н.А. Зимина.

ПРОГРАММА инструктажа по антитеррористической безопасности

Пояснительная записка

1.1. Настоящая программа инструктажа о порядке действий сотрудников МБОУ Каменно – Балковской СОШ при обнаружении на объекте (территории) посторонних лиц и подозрительных предметов, а также при угрозе совершения террористического акта (далее - программа) разработана в соответствии с постановлением Правительства РФ от 02.08.2019 № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)», с учетом специфики деятельности общеобразовательного учреждения.

1.2. Программа определяет основы организации и порядок проведения антитеррористического инструктажа для сотрудников общеобразовательного учреждения.

1.3. В результате прохождения антитеррористического инструктажа сотрудники общеобразовательного учреждения:

1.3.1. Должны знать:

- основные требования антитеррористической защищенности;
- потенциальные источники опасностей общеобразовательного учреждения;
- способы оповещения об угрозе террористического акта, которые есть в общеобразовательном учреждении;
- порядок действий при обнаружении в здании и на территории общеобразовательного учреждения посторонних лиц;
- порядок действий при обнаружении в здании и на территории общеобразовательного учреждения подозрительных предметов;
- порядок действий при угрозе совершения и совершении террористического акта.

1.3.2. Должны уметь:

- действовать по сигналам оповещения;
- эвакуировать себя, обучающихся, коллег.

Тематический план

№ п/п	Учебный вопрос, учебные действия	Время, мин.
1.	Террористический акт	5
2.	Действия по обеспечению антитеррористической защищенности	5
3.	Порядок действий при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство	5
4.	Порядок действий в условиях возможного биологического заражения	5
5.	Порядок действий при поступлении угрозы совершения террористического акта по телефону	5
6.	Порядок действий при поступлении угрозы в письменной форме	5
7.	Действия сотрудников при захвате террористами заложников	5

Проверка знаний работников		
1.	Устный опрос (чек-лист)	15
2.	Практическая тренировка	15

Общие положения

Настоящая Программа инструктажа по антитеррористической защищенности и действиям при угрозе совершения (совершении) террористического акта разработана в целях обеспечения антитеррористической защищенности общеобразовательного учреждения и определения порядка действий сотрудников при угрозе или возникновении чрезвычайной ситуации террористического характера.

Данная Программа устанавливает действия руководителя по обеспечению безопасности антитеррористической защищенности сотрудников и обучающихся в условиях повседневной жизнедеятельности, порядок действий сотрудников общеобразовательного учреждения при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство, определяет действия в условиях возможного биологического заражения, определяет порядок действий при поступлении угрозы совершения террористического акта по телефону и в письменной форме, устанавливает действия сотрудников при захвате террористами заложников.

Террористический акт - совершение взрыва, поджога или иных действий устрашающего характера и создающих опасность гибели человека, причинения значительного имущественного ущерба, либо наступления иных тяжких последствий, в целях воздействия на принятие решения органами власти или международными организациями, а также угроза совершения указанных действий в тех же целях.

При возникновении угрозы совершения террористического акта или его совершении в общеобразовательном учреждении, общее руководство мероприятиями осуществляет директор общеобразовательного учреждения, который обеспечивает максимальную безопасность сотрудников, обучающихся и самого объекта от террористического акта, создает условия, способствующие расследованию преступления правоохранительными органами.

Действия по обеспечению антитеррористической защищенности

Своевременно выявлять и оперативно доводить информацию об угрозе совершения террористического акта до руководства общеобразовательного учреждения и ответственных за безопасность, подразделения вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации, а также посредством кнопки экстренного вызова.

Постоянно проходить обучение в области антитеррористической защищенности, совместно с правоохранительными органами, направленное на повышение организованности и бдительности, готовности к действиям в чрезвычайных ситуациях террористического характера, усиление взаимодействия с правоохранительными органами.

Проводить тренировки по практическим действиям, касающимся предупреждения ЧС террористического характера, эвакуации из здания, сотрудников и обучающихся общеобразовательного учреждения осуществления мер личной безопасности, способам защиты органов дыхания, оказанию первой помощи согласно инструкции по оказанию первой помощи.

Осуществлять проведение более тщательного подбора и проверки кадров в общеобразовательном учреждении.

Установить режим контроля обстановки и пропуска на территорию общеобразовательного учреждения сотрудников и обучающихся общеобразовательного учреждения и их родителей (законных представителей), ужесточить режим пропуска для посторонних лиц, не допускать на объект лиц с признаками наркотического и алкогольного опьянения, проявляющих неадекватное поведение и агрессию.

Тщательно проверять поступающие в общеобразовательное учреждение и прилегающую территорию товарно-материальные ценности на предмет наличия подозрительных предметов и выявления средств террора.

Не принимать на хранение от посторонних лиц какие-либо предметы и вещи.

Систематически наполнять и обновлять «Уголок обеспечения безопасности жизнедеятельности» материалами, памятками по обеспечению безопасности при угрозе совершения (совершении) террористического акта в доступной форме для сотрудников и обучающихся общеобразовательного учреждения.

Организовать ежедневный обход и осмотр территории и помещений общеобразовательного учреждения, с целью обнаружения подозрительных предметов и выявления средств терроризма.

Охранникам (сторожам) в вечернее и ночное время обходить здание общеобразовательного учреждения с внешней стороны и проверять целостность стекол на окнах, входные двери, о чем делать запись в соответствующем журнале.

Заведующему хозяйством обеспечить сторожей вторым комплектом ключей от входов в общеобразовательное учреждение и прохода на территорию.

Входные двери и ворота держать закрытыми, запасные выходы закрытыми и опечатанными.

Не допускать захламления лестничных площадок, тамбуров, аварийных выходов, проходов к первичным средствам пожаротушения, планам эвакуации, вентиляционным установкам и электроустановкам. Осуществлять регулярное удаление из здания общеобразовательного учреждения различных отходов.

Не допускать стоянки постороннего транспорта у здания общеобразовательного учреждения и прилегающей территории. Обо всех случаях стоянки постороннего транспорта сообщать в правоохранительные органы.

При появлении у здания общеобразовательного учреждения и нахождении в течение длительного времени посторонних лиц сообщить в правоохранительные органы и усилить пропускной режим.

Довести до всех сотрудников, ответственных лиц, сотрудников службы охраны номера телефонов территориальных правоохранительных органов (дежурные: ФСБ, МВД, МЧС), по которым необходимо ставить их в известность при обнаружении подозрительных предметов или угрозе совершения (совершении) террористического акта.

Разместить эти номера телефонов на посту охраны, в кабинетах администрации общеобразовательного учреждения и лиц, ответственных за вопросы безопасности в общеобразовательном учреждении.

Порядок действий при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство

Взрывное устройство (далее - ВУ) - штатное (граната, мина и т.п.) или самодельное взрывное устройство может быть закамуфлировано террористами и, в результате, иметь любой вид: сумка, сверток, коробка, пакет и т.п., находящиеся бесхозно в месте возможного присутствия большого количества людей, вблизи взрыво- и пожароопасных мест, расположения различного рода коммуникаций.

Признаки, которые могут указать на наличие ВУ:

- наличие на обнаруженном предмете проводов, веревок, изолянты;
- подозрительные звуки, щелчки, тиканье часов, издаваемые предметом;
- от предмета исходит характерный запах миндаля или другой необычный запах.

В целях защиты от возможного взрыва запрещается:

- трогать, поднимать, передвигать обнаруженный предмет;
 - пытаться самостоятельно разминировать ВУ или переносить их в другое место
- воздержаться от использования средств радиосвязи, в том числе телефонов вблизи данного предмета.

В целях принятия неотложных мер по ликвидации угрозы взрыва необходимо:

- немедленно сообщить об обнаруженном подозрительном предмете администрации общеобразовательного учреждения;
- зафиксировать время и место обнаружения подозрительного предмета
- по возможности обеспечить охрану подозрительного предмета, обеспечив безопасность, находясь, по возможности, за предметами, обеспечивающими защиту (угол здания или коридора).

Действия администрации общеобразовательного учреждения при получении сообщения

об обнаруженном предмете похожего на ВУ:

- убедиться, что данный предмет по признакам указывает на ВУ;
 - по возможности обеспечить охрану подозрительного предмета, обеспечив безопасность, находясь, по возможности, за предметами, обеспечивающими защиту (угол здания или коридора);
 - немедленно сообщить об обнаружении подозрительного предмета в правоохранительные органы по телефонам;
 - необходимо организовать эвакуацию персонала и обучающихся из здания и территории общеобразовательного учреждения, минуя опасную зону в безопасное место.
- Далее действовать по указанию представителей правоохранительных органов.

Действий в условиях возможного биологического заражения

В результате применения бактериологического заражения возможны массовые заболевания сотрудников и обучающихся особо опасными инфекционными болезнями (чума, холера, натуральная оспа, сибирская язва) и животных (чума крупного рогатого скота, ящур, сап, сибирская язва и др.).

Возбудителями инфекционных заболеваний являются болезнетворные микроорганизмы (бактерии, риккетсии, вирусы, грибки) и вырабатываемые некоторыми из них яды (токсины). Они могут попасть в организм человека при работе с зараженными животными, загрязненными предметами - через раны и трещины на руках, при употреблении в пищу зараженных продуктов питания и воды, недостаточно обработанных термически, воздушно-капельным путем при вдыхании.

Внешние признаки инфекционного заболевания появляются не сразу с момента внедрения патогенного микроба в организм, а лишь через некоторое время. Время от момента внедрения микроорганизма до проявления болезни называют инкубационным периодом. Продолжительность инкубационного периода у каждого инфекционного заболевания разная: от нескольких часов до нескольких недель.

Инфекционные заболевания отличаются от всех других тем, что достаточно быстро распространяются среди людей.

Все инфекционные заболевания заразны и передаются от больного человека или больного животного к здоровому.

В целях предупреждения распространения биологического заражения и ликвидации возникшего очага поражения проводится комплекс изоляционно ограничительных мероприятий.

От биологического оружия защищают убежища и противорадиационные укрытия, оборудованные фильтровентиляционными установками, средства индивидуальной защиты органов дыхания и кожи, а также специальные средства противэпидемической защиты: предохранительные прививки, сыворотки, антибиотики.

Правила поведения в условиях возможного биологического заражения:

- Сотрудникам и обучающимся запрещается без специального разрешения покидать территорию общеобразовательного учреждения.
- Избегать места большого скопления людей.
- Дважды в сутки измеряйте температуру себе и обучающихся общеобразовательного учреждения.
- При выявлении повышенной температуры и плохого самочувствия у обучающихся или сотрудника общеобразовательного учреждения, необходимо изолировать его от окружающих в отдельном помещении или оградить ширмой. Срочно сообщить о заболевании в медицинское учреждение.
- Если невозможно самостоятельно установить характер болезни, действуйте так, как следует действовать при инфекционных заболеваниях.
- Обязательно проводите ежедневную влажную уборку помещения с использованием дезинфицирующих растворов.
- Мусор сжигайте. Уничтожайте грызунов и насекомых-возможных переносчиков заболеваний!

- Строго соблюдайте правила личной и общественной гигиены. Тщательно мойте руки с Воду использовать из проверенных источников и употреблять только кипяченую.
- Сырые овощи и фрукты после мытья обдавайте кипятком.
- При общении с больным надевайте халат, косынку и ватно-марлевую повязку.
- Как только МЧС объявит о биологическом заражении местности, нужно внимательно слушать все местные объявления и выполнять все рекомендации МЧС.

Порядок действий при поступлении угрозы совершения террористического акта по телефону

При поступлении угрозы по телефону необходимо действовать в соответствии с «Порядком приема телефонного сообщения с угрозами террористического характера»:

- реагировать на каждый поступивший телефонный звонок;
- постараться дать знать об этой угрозе своему коллеге, по возможности одновременно с разговором он должен по другому аппарату сообщить оперативному дежурному полиции по телефону, и дежурному по ФСБ по телефону о поступившей угрозе с номер телефона, по которому позвонил предполагаемый террорист;
- при наличии автоматического определителя номера (АОН) записать определивший номер телефона в тетрадь, что позволит избежать его случайной утраты;
- при использовании звукозаписывающей аппаратуры записать данный разговор и сразу же извлечь кассету (мини-диск) и принять меры к ее сохранности. Обязательно вставить на ее место другую;
- обеспечить беспрепятственную передачу полученной по телефону информации в правоохранительные органы и руководителю общеобразовательного учреждения;
- при необходимости эвакуировать обучающихся и сотрудников общеобразовательного учреждения согласно плану эвакуации в безопасное место;
- обеспечить беспрепятственную работу оперативно-следственной группы кинологов и т.д.

Порядок действий при поступлении угрозы в письменной форме

Угрозы в письменной форме могут поступить в общеобразовательное учреждение, как по почтовому каналу, так и в результате обнаружения различного рода анонимных материалов (записки, надписи, информация, записанная на дискете и т. д.).

1. При получении анонимного материала, содержащего угрозы террористического характера выполнить следующие требования:

- обращайтесь с ним максимально осторожно;
- уберите его в чистый плотно закрываемый полиэтиленовый пакет и поместите в отдельную жесткую папку;
- постарайтесь не оставлять на нем отпечатков своих пальцев;
- если документ поступил в конверте, его вскрытие производится только с левой или правой стороны, аккуратно отрезая кромки ножницами;
- сохраняйте все: сам документ с текстом, любые вложения, конверт и упаковку, ничего не выбрасывайте;
- не расширяйте круг лиц, знакомившихся с содержанием документа.

2. Анонимные материалы направьте в правоохранительные органы с сопроводительным письмом, в котором должны быть указаны конкретные признаки анонимных материалов (вид, количество, каким способом и на чем исполнены, с каких слов начинается и какими заканчивается текст, наличие подписи и т.п.), а также обстоятельства, связанные с их обнаружением или получением.

3. Анонимные материалы не должны сшиваться, склеиваться, на них не разрешается делать подписи, подчеркивать или обводить отдельные места в тексте, писать резолюции и указания, также запрещается их мять и сгибать.

4. При исполнении резолюций и других надписей на сопроводительных документах не должно оставаться давленных следов на анонимных материалах.

5. Регистрационный штамп проставляется только на

сопроводительных письмах организации и заявлениях граждан, передавших анонимные материалы в инстанции.

Действия сотрудников при захвате террористами заложников

О случившемся немедленно сообщить в нужную инстанцию и руководителю общеобразовательного учреждения по телефонам.

По своей инициативе в переговоры с террористами не вступать.

При необходимости выполнять требования захватчиков, если это не связано с причинением ущерба здоровью людей и их жизни, не противоречить террористам, не рисковать жизнью окружающих и своей собственной.

Не провоцировать действия, которые могут повлечь за собой применение террористами оружия.

Обеспечить беспрепятственный проезд (проход) к месту происшествия сотрудников соответствующих органов силовых структур.

С прибытием бойцов спецподразделений ФСБ и МВД подробно ответить на вопросы их командиров и обеспечить их работу.

Проверка знаний сотрудников

Устный опрос по чек-листу проводится с целью определения наличия знаний у сотрудников общеобразовательного учреждения по порядку действий и умения их использовать в экстренной ситуации террористического характера (Приложение).

Практическая тренировка

Практические тренировки (учения) по антитеррористической защищенности являются итоговым этапом комплекса организационно профилактических мероприятий по противодействию террористическим проявлениям. Они направлены на отработку практических навыков, координацию действий и повышение уровня готовности к реагированию на подобные ситуации сотрудников и обучающихся общеобразовательного учреждения, а также сотрудников частной охранной организации.

Учения проводятся по заранее разработанному в общеобразовательном учреждении плану-графику их проведения, который утверждается руководителем общеобразовательного учреждения перед началом учебного года.

ЧЕК – ЛИСТ
проверки знаний работников по итогам антитеррористического инструктажа

Основание проведения инструктажа: приказ от №
«О проведении инструктажей с сотрудниками «», подпункт «е» пункта 24 Требований, утв.
постановлением Правительства РФ 02.08.2019 № 1006.

Дата и время инструктажа и проверки знаний:

Сотрудник: _____

Способ проверки знаний: _____

Результаты контроля:

№ п/п	Сотрудник знает	Да	Нет
1.	Места расположения планов эвакуации		
2.	Расположение эвакуационных путей и		
3.	Порядок действий при обнаружении посторонних лиц		
4.	Порядок действий при угрозе совершения террористического акта		
5.	Номера телефонов охранных служб		
6.	Принятые в общеобразовательном учреждении способы оповещения о теракте		
	Сотрудник умеет		
1.	Эвакуироваться из здания в ПВР		

Инструктируемый - _____

Инструктирующий - ответственный за антитеррористическую защищенность

План
эвакуации работников, обучающихся и иных лиц,
находящихся на объекте (территории МБОУ Каменно – Балковской СОШ
в случае получения информации об угрозе совершения или совершении террористического акта

№ п/п	Событие	Должностное лицо	Последовательность действий
1	Получение информации об угрозе террористического акта, требующей экстренной эвакуации	Лицо, получившее информацию об угрозе террористического акта (сторож, вахтер, дежурный администратор или любой другой работник общеобразовательного учреждения)	<p><i>При получении сообщения из официальных источников</i> (территориальных органов Управления ФСБ, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, Управления МВД и др.) об угрозе проведения террористического акта:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обратной связью проверяет достоверность полученного сообщения, спросив номер телефона, должность и Ф.И.О. звонившего; - производит записать в журнале полученных и отданных распоряжений (сигналов) дату и время получения сообщения, от кого принято; <p>по окончании разговора незамедлительно информирует:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Директора общеобразовательного учреждения (лицо его замещающее на время отпуска, командировки, болезни и др.); 2. В случае отсутствия директора общеобразовательного учреждения на объекте - заместителя директора на время отсутствия. <p><i>При получении сообщения от анонимного источника по телефону:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - внимательно выслушивает говорящего; - запоминает в деталях содержание разговора; <p>по окончании разговора незамедлительно информирует:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Директора общеобразовательного учреждения (лицо его замещающее на время отпуска, командировки, болезни и др.); 2. В случае отсутствия директора общеобразовательного учреждения) на объекте - заместителя директора на время отсутствия.
		Директор общеобразовательного учреждения (лицо его	<p>После получения информации немедленно:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Лично или через другого работника включает «тревожную кнопку» (стационарную КТС или носимый брелок или прямой телефон).

		замещающее), заместитель директора в школе на время отсутствия директора	<p>Лично или через сторожа, либо вахтера, либо дежурного администратора, либо другого работника общеобразовательного учреждения организует оповещение экстренных служб с помощью любых доступных средств связи:</p> <ul style="list-style-type: none">- По телефону экстренных служб: Росгвадию, МВД по Орловскому району <p>Лицо передающее информацию сообщает:</p> <ul style="list-style-type: none">- свои фамилию, имя, отчество и должность;- наименование объекта и его адрес нахождения;- дату и время получения информации об угрозе совершения террористического акта;- характер информации об угрозе теракта;- количество находящихся на объекте людей;- другие значимые сведения по запросу экстренных служб. <p>Лицо передавшее информацию фиксирует (записывает):</p> <ul style="list-style-type: none">- фамилию, имя, отчество, занимаемую должность лица, принявшего информацию;- дату и время передачи информации. <p>2. Организует экстренную эвакуацию всех участников образовательного процесса и посетителей, находящихся на объекте согласно схемы эвакуации и, при необходимости, уточняет маршруты движения с учетом имеемой информации о месте угрозы террористического акта:</p> <p>для чего:</p> <p>2.1. проводит оповещение об экстренной эвакуации через систему оповещения автоматической пожарной сигнализации (включает оповещение лично или через другого работника);</p> <p>2.2. при невозможности задействовать речевую систему оповещения автоматической пожарной сигнализации - назначает работников общеобразовательного учреждения для оповещения с посещением ими каждого помещения, в которых находятся участники образовательного процесса или посетители с требованием о немедленном покидании здания, согласно схемы</p>
--	--	---	--

		<p>эвакуации, а также оповещение с использованием громкоговорителя (мегафона);</p> <p>3.3. руководит действиями работников общеобразовательного учреждения при проведении экстренной эвакуации, распределяет заместителей для осуществления контроля за открытием запасных выходов, за движением потока эвакуируемых, управляя ими, обеспечивает возможность беспрепятственного подъезда к зданию, принимает решения, при необходимости, на изменение маршрутов движения, на перераспределение задач работникам;</p> <p>3.4. организует усиление контроля за внутриобъектовым и пропускным</p>
	Работники общеобразовательного учреждения	Получив оповещение об экстренной эвакуации приступают к выполнению своих обязанностей в соответствии с ранее утвержденным алгоритмом действий:
	Заместитель директора	<ul style="list-style-type: none"> - участвуют в оповещении людей, находящихся в помещениях, о немедленной эвакуации из здания; - оказывают помощь в эвакуации участников образовательного процесса; - участвуют в проверке помещений на предмет отсутствия людей после проведенной эвакуации;
	Заведующий хозяйством	<ul style="list-style-type: none"> - по указанию директора общеобразовательного учреждения выполняет другие задачи. - включает (контролирует включение) «тревожную кнопку» (стационарную КТС или носимый брелок или прямой телефон); - включает (контролирует включение) системы оповещения автоматической пожарной сигнализации об экстренной эвакуации; - производит (контролирует) оповещение экстренных служб; - руководит действиями сторожа (вахтера), рабочих в ходе экстренной эвакуации; - участвует в оповещении людей, находящихся в помещениях, об экстренной эвакуации и здания; - обеспечивает, при необходимости, закрытие подачи воды, электроснабжения и др.; - участвует в проверке помещений на предмет отсутствия людей после проведенной эвакуации; - встречает прибывшие на объект силы экстренных служб, взаимодействует с ними при выполнении задач; - контролирует открытие запасных выходов, обеспечивающий быстрый и

			<ul style="list-style-type: none"> - по указанию директора общеобразовательного учреждения выполняет другие задачи.
		<p>Педагогический коллектив</p>	<p>При нахождении обучающихся в помещениях:</p> <ul style="list-style-type: none"> - быстро и спокойно объясняют обучающимся порядок экстренной эвакуации из здания; - в холодное время проводят мероприятия по одеванию в теплую одежду (при наличии возможности) или, при отсутствии возможности, обеспечивает вынос теплой одежды и одевание на месте сбора после проведения эвакуации или вынос на место сбора одеял; - проверяют наличие учетных документов (список класса) выносимых с собой при эвакуации; - выстраивают обучающихся в колонну по 1 (по 2); - педагоги объединяются по двое (один спереди, другой сзади колонны); - выводят обучающихся по схеме движения при эвакуации через запасные выходы на место сбора при эвакуации; - помещение проверяется на предмет наличия оставшихся; - проверяется наличие эвакуируемых обучающихся (согласно списочного состава); - производится доклад директору общеобразовательного учреждения (лицу его замещающему) о наличии эвакуируемых детей; - по указанию директора общеобразовательного учреждения или лица его замещающего организует сопровождение детей на установленное место (в зданиях близлежащих торговых центров, образовательных организаций, других учреждений, в салоны автобусов и др.); - организуют (по указанию директора общеобразовательного учреждения или лица его замещающего) информирование родителей (законных представителей) <p>Во время нахождения обучающихся на прогулке на территории:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выстраивают обучающихся в колонну по 1 (по 2); - педагоги объединяются по двое (один спереди, другой сзади колонны); - выводят обучающихся на место сбора при эвакуации; - проверяют наличие учетных документов (списка классов) выносимых с собой при эвакуации; - проверяется наличие эвакуируемых обучающихся; - производится доклад директору общеобразовательного учреждения (лицу его

		<p>замещающему) о наличии эвакуируемых детей;</p> <ul style="list-style-type: none"> - по указанию директора общеобразовательного учреждения или лица его замещающего организует сопровождение детей на установленное место (в зданиях близлежащих торговых центров, образовательных организаций, других учреждений, в салоны автобусов и др.); - организуют (по указанию директора общеобразовательного учреждения или лица его замещающего) информирование родителей (законных представителей) воспитанников о проведенной эвакуации и, при необходимости, получение детей.
	Учитель	<ul style="list-style-type: none"> - участвует в оповещении людей, находящихся в помещениях, о немедленной эвакуации из здания; - оказывает помощь в эвакуации обучающихся; - участвует в проверке помещений на предмет отсутствия людей после проведенной эвакуации; - по указанию директора школы выполняет другие задачи.
	Медицинский работник	<ul style="list-style-type: none"> - участвует в оповещении людей, находящихся в помещениях, о немедленной эвакуации из здания; - участвует в проверке помещений на предмет отсутствия людей после проведенной эвакуации; - проверяет и выносит аптечку первой помощи на место сбора по эвакуации; - проверяет и выносит с собой списки классов (со всеми данными обучающихся) на место сбора по эвакуации; - при необходимости оказывает медицинскую помощь нуждающимся; - по указанию директора общеобразовательного учреждения выполняет другие задачи.
	Работники пищеблока	<ul style="list-style-type: none"> - немедленно обесточивают электроприборы; - производят забор питьевой воды и берут с собой на место сбора по эвакуации.

		<p>Директор общеобразовательного учреждения (лицо его замещающее), заместитель директора на время отсутствия директора</p>	<ul style="list-style-type: none"> - организует после проведенной эвакуации проверку наличия обучающихся, работников и иных лиц, находящихся на объекте (территории); - принимает доклады о наличии обучающихся, работников и иных лиц, находящихся на объекте (территории); - информирует об обстановке старших команд оперативных служб, прибывших на объект и начальника Управления образования; - уточняет у старших команд оперативных служб дальнейшие действия (возвращение в здание, выдвижение на место размещения в других зданиях, размещение в автобусах, выдача обучающихся родителям (законным представителям) и др.); - исходя из полученных указаний старших команд оперативных служб организует их выполнение, при необходимости, организует размещение эвакуированных (в зданиях близлежащих торговых центров, образовательных организаций, других учреждений, в салоны автобусов и др.).
2	В случае совершения террористического акта	<p>Лицо, обнаружившее террористический акт (сторож, вахтер, дежурный администратор или любой другой работник общеобразовательного учреждения)</p>	<p>Немедленно:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Подает сигнал голосом на экстренную эвакуацию; 2. При возможности и исправности включает систему оповещения автоматической пожарной сигнализации, электрозвонок, «тревожную кнопку». <p>Информирует об обнаруженном и предположительном месте происшествия:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Директора школы (лицо его замещающее на время отпуска, командировки, болезни и др.); 2. В случае отсутствия директора школы на объекте - заместителя директора в учреждении на время отсутствия директора школы.

		<p>Директор общеобразовательного учреждения (лицо его замещающее), заместитель директора на время отсутствия директора</p>	<p>После получения информации немедленно:</p> <ol style="list-style-type: none">1. В случае возможности и не если не выполнено ранее лично или через другого работника включает «тревожную кнопку» (стационарную КТС или носимый брелок или прямой телефон).2. Лично или через сторожа либо вахтера либо дежурного администратора либо другого работника учреждения организует оповещение экстренных служб с помощью любых доступных средств связи:<ul style="list-style-type: none">- По телефону экстренных служб: Росгвардию- МВД по Орловскому району <p>Лицо передающее информацию сообщает:</p> <ul style="list-style-type: none">- свои фамилию, имя, отчество и должность;- наименование объекта и его адрес нахождения;- дату и время совершения террористического акта;- место и характер теракта, ущерб;
--	--	--	--

			<ul style="list-style-type: none"> - количество находящихся на объекте людей; - другие значимые сведения по запросу экстренных служб. <p>Лицо передавшее информацию фиксирует (записывает):</p> <ul style="list-style-type: none"> - фамилию, имя, отчество, занимаемую должность лица, принявшего информацию; - дату и время передачи информации. <p>3. Уточняет место происшествия и масштабы ущерба (разрушений), маршруты возможной эвакуации.</p> <p>4. Организует экстренную эвакуацию всех участников образовательного процесса, находящихся на объекте согласно схемы эвакуации с учетом места происшествия и имеемой возможностью использовать эвакуационные пути:</p> <p>для чего:</p> <p>4.1. если не произведено ранее проводит оповещение об экстренной эвакуации через систему оповещения автоматической пожарной сигнализации (включает оповещение лично или через другого работника);</p> <p>4.2. при невозможности задействовать речевую систему оповещения автоматической пожарной сигнализации - назначает работников учреждения для оповещения с посещением ими каждого помещения, в которых находятся обучающиеся, работники или посетители с требованием о немедленном покидании здания согласно схемы эвакуации, а также оповещение с использованием громкоговорителя (мегафона);</p> <p>4.3. руководит действиями работников учреждения при проведении эвакуации, распределяет заместителей для осуществления контроля за открытием запасных выходов, за движением потока эвакуируемых, управляя ими, обеспечивает возможность беспрепятственного подъезда к зданию, принимает решения, при необходимости, на изменение маршрутов движения, на перераспределение задач работникам.</p> <p>5. Организует оказание первой помощи пострадавшим (при необходимости), их эвакуацию.</p>
	Работники учреждения		<p>Получив оповещение об экстренной эвакуации приступают к выполнению своих обязанностей с учетом места происшествия, причиненных повреждений и имеемых путей эвакуации, поставленных задач руководителем:</p>

	Заместители директора	<ul style="list-style-type: none"> - действуют по указанию директора общеобразовательного учреждения; - участвуют в оповещении людей, находящихся в помещениях, об экстренной эвакуации из здания; - участвуют в проверке помещений на предмет отсутствия людей после проведенной эвакуации; - по указанию директора школы выполняют другие задачи.
	Заведующий хозяйством	<ul style="list-style-type: none"> - включает (контролирует включение) «тревожную кнопку» (стационарную КТС или носимый брелок или прямой телефон); - включает (контролирует включение) системы оповещения автоматической пожарной сигнализации об экстренной эвакуации; - производит (контролирует) оповещение экстренных служб; - руководит действиями сторожа (вахтера), рабочих в ходе экстренной эвакуации; - участвует в оповещении людей, находящихся в помещениях, об экстренной эвакуации из здания; - обеспечивает, при необходимости, закрытие подачи воды, электроснабжения и др.; - участвует в проверке помещений на предмет отсутствия людей после проведенной эвакуации; - встречает прибывшие на объект силы экстренных служб, взаимодействует с ними при выполнении задач; - контролирует открытие запасных выходов, обеспечивающий быстрый и свободный выход; - по указанию директора общеобразовательного учреждения выполняет другие

	Педагогический коллектив	<p>При нахождении обучающихся в помещениях:</p> <ul style="list-style-type: none"> - быстро и спокойно объясняют обучающимся порядок экстренной эвакуации из здания; - в холодное время проводят мероприятия по одеванию в теплую одежду (при наличии возможности) или, при отсутствии возможности, обеспечивает вынос теплой одежды и одевание на месте сбора после проведения эвакуации или вынос на место сбора одеял; - проверяют наличие учетных документов (список класса) выносимых с собой при эвакуации; - выстраивают обучающихся в колонну по 1 (по 2); - педагоги объединяются по двое (один спереди, другой сзади колонны); - выводят обучающихся по схеме движения при эвакуации через запасные выходы на место сбора при эвакуации; - помещение проверяется на предмет наличия оставшихся; - проверяется наличие эвакуируемых обучающихся (согласно списочного состава); - производится доклад директору общеобразовательного учреждения (лицу его замещающему) о наличии эвакуируемых детей; - по указанию директора общеобразовательного учреждения или лица его замещающего организует сопровождение детей на установленное место (в зданиях близлежащих торговых центров, образовательных организаций, других учреждений, в салоны автобусов и др.); - организуют (по указанию директора общеобразовательного учреждения или лица его замещающего) информирование родителей (законных представителей) <p>Во время нахождения обучающихся на прогулке на территории:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выстраивают обучающихся в колонну по 1 (по 2); - педагоги объединяются по двое (один спереди, другой сзади колонны); - выводят обучающихся на место сбора при эвакуации; - проверяют наличие учетных документов (списка классов) выносимых с собой при эвакуации; - проверяется наличие эвакуируемых обучающихся; - производится доклад директору общеобразовательного учреждения (лицу его замещающему) о наличии эвакуируемых детей; - по указанию директора общеобразовательного учреждения или лица его
--	--------------------------	---

		<p>замещающего организует сопровождение детей на установленное место (в здания близлежащих торговых центров, образовательных организаций, других учреждений, в салоны автобусов и др.);</p> <ul style="list-style-type: none"> - организуют (по указанию директора общеобразовательного учреждения или лица его замещающего) информирование родителей (законных представителей) обучающихся о проведенной эвакуации и, при необходимости, получение детей.
	Педагог-библиотекарь	<ul style="list-style-type: none"> - участвует в оповещении людей, находящихся в помещениях, о немедленной эвакуации из здания; - оказывает помощь в эвакуации обучающихся; - участвует в проверке помещений на предмет отсутствия людей после

	<p>проведенной эвакуации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - по указанию директора общеобразовательного учреждения выполняет другие задачи.
Работники пищеблока	<ul style="list-style-type: none"> - немедленно обесточивают электроприборы; - производят забор питьевой воды и берут с собой на место сбора по эвакуации.
<p>Директор общеобразовательного учреждения (лицо его замещающее), заместитель директора на время отсутствия директора</p>	<ul style="list-style-type: none"> - организует после проведенной эвакуации проверку наличия обучающихся, работников и иных лиц, находящихся на объекте (территории); - принимает доклады о наличии обучающихся, работников и иных лиц, находящихся на объекте (территории); - информирует об обстановке старших команд оперативных служб, прибывших на объект и начальника Управления образования; - уточняет у старших команд оперативных служб дальнейшие действия (возвращение в здание, выдвижение на место размещения в других зданиях, размещение в автобусах, выдача обучающихся родителям или их законным представителям и др.); - исходя из полученных указаний старших команд оперативных служб организует их выполнение, при необходимости, организует размещение эвакуированных (в здания близлежащих торговых центров, образовательных организаций, других учреждений, в салоны автобусов и др.).

Порядок действий населения по сигналу ГО при нахождении на работе

Для того, чтобы защитить себя от опасностей необходимо знать действия по сигналам «ВОЗДУШНАЯ ТРЕВОГА», «ХИМИЧЕСКАЯ ТРЕВОГА», «РАДИАЦИОННАЯ ОПАСНОСТЬ», «УГРОЗА КАТАСТРОФИЧЕСКОГО ЗАТОПЛЕНИЯ».

Доведение сигналов гражданской обороны осуществляется путем подачи предупредительного сигнала «ВНИМАНИЕ ВСЕМ!», предусматривающего включение сирен, прерывистых гудков и других средств громкоговорящей связи с последующей передачей речевой информации.

При этом, необходимо включить телевизор, радиоприемник, репродуктор радиотрансляционной сети и прослушать сообщение о нижеперечисленных сигналах или информацию о действии в ЧС.

По сигналу «ВОЗДУШНАЯ ТРЕВОГА»:

1. Отключить свет, газ, воду, отопительные приборы.
2. Взять документы.
3. Плотнo закрыть окна.
4. Пройти в закрепленное защитное сооружение или простейшее укрытие.

По сигналу «ХИМИЧЕСКАЯ ТРЕВОГА»:

1. Отключить свет, газ, воду, отопительные приборы.
2. Взять документы.
3. Плотнo закрыть окна, отключить вытяжку, обеспечить герметизацию помещений.
4. Использовать средства индивидуальной защиты (при наличии), остаться в герметичном помещении или укрыться в закрепленном защитном сооружении.

По сигналу «РАДИАЦИОННАЯ ОПАСНОСТЬ»:

1. Отключить свет, газ, воду, отопительные приборы.
2. Взять документы.
3. Плотнo закрыть окна, отключить вытяжку, обеспечить герметизацию помещений.
4. Принять йодистый препарат.
5. Использовать средства индивидуальной защиты (при наличии), остаться в герметичном помещении или укрыться в закрепленном защитном сооружении.

По сигналу «УГРОЗА КАТАСТРОФИЧЕСКОГО ЗАТОПЛЕНИЯ»:

1. Отключить свет, газ, воду, отопительные приборы.
2. Взять с собой документы.
3. Осуществить эвакуацию или, при ее невозможности, занять верх ярусы прочных сооружений до прибытия помощи.

По сигналу «ОТБОЙ» вышеперечисленных сигналов:

1. Вернуться из защитного сооружения к месту работы.
2. Быть в готовности к возможному повторению сигналов оповещения: : ГО.

Кроме того, необходимо ЗНАТЬ:

- время прибытия на сборный эвакуационный пункт, вид транспорта на котором Вы эвакуируетесь и время его отправления; что необходимо иметь собой при эвакуации из документов, средств защиты, имущества, про что необходимо сделать, уходя с рабочего места; правила и порядок действий по сигналам ГО.

УМЕТЬ:

1. Пользоваться средствами индивидуальной защиты органов, индивидуальной аптечкой, индивидуальным перевязочным пакетом.
2. Изготовить ватно-марлевую повязку и пользоваться ею.