

ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ ШТАБА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

от 13.03.2026 №6

Присутствовали:

- Зимина Н. А.- директор школы, Голубова Н.В.- заместитель директора по воспитательной работе; Голубова И.В.- советник директора по воспитанию; Боровикова М.Н.- руководитель школьного МО классных руководителей; Козыренко И.С.- педагог-библиотекарь; Моспанов В.Ф.- учитель ОБЗР; Нечепуренко С.И.- учитель физкультуры, Текучёв Д.- атаман школы.

Повестка заседания:

1. Планирование воспитательных мероприятий на апрель -май;
2. Планирование профилактической работы на апрель -май
3. Подготовка к мероприятиям и акциям ко Дню Победы;

По первому вопросу слушали:

заместителя директора по воспитательной работе Голубову Н.В., которая представила календарь проведения воспитательных мероприятий в апреле и мае.

По второму вопросу слушали: заместителя директора по воспитательной работе Голубову Н.В с перечнем мероприятий по профилактике употребления нецензурной лексики.

По третьему вопросу обсудили план и содержание мероприятий к Дню Победу представила советник директора Голубова И.В.

РЕШЕНИЕ:

1. Воспитательные мероприятия провести в соответствии с календарным планом.
2. Боровиковой М.Н.- руководителю школьного МО классных руководителей организовать методическое обеспечение материалами классных руководителей для проведения классных часов по профилактике употребления нецензурной брани, привлечь к участию 100% обучающихся.
3. Голубовой И.В.- советнику директора по воспитательной работе организовать проведение мероприятий ко Дню Победы в соответствии с планом работы ЦДИ и проекта «Навигаторы детства».

Выводы: принять к исполнению решение ШВР, собраться на внеплановое заседание с целью прослеживания динамики принятых решений по запросу.

Руководитель штаба воспитательной работы

Директор школы

(должность)

Зимина Н.А.

(Ф. И. О.)

Секретарь:

Заместитель директора

Голубова Н.В.

