

ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ ШТАБА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

от 24.10.2025 №3

Присутствовали:

- Зими́на Н. А.- директор школы, Голубова Н.В.– заместитель директора по воспитательной работе; Голубова И.В.– советник директора по воспитанию; Боровикова М.Н.- руководитель школьного МО классных руководителей; Козыренко И.С.– педагог-библиотекарь; Моспанов В.Ф.-учитель ОБЗР; Нечепуренко С.И.– учитель физкультуры;

Повестка заседания:

- 1.Планирование воспитательных мероприятий на ноябрь;
- 2.Планирование профилактической работы на ноябрь;
- 3.Анализ адаптации учеников 1-х, 5-х и 10-х классов;
- 4.Подготовка к организации осенних каникул и организации досуга учеников, состоящих на различных видах учета.
5. Анализ результатов СПТ и планирование работы по результатам.
6. Подготовка родительского собрания «Взаимодействие семьи и школы по вопросам профилактики правонарушений и безнадзорности».

По первому вопросу слушали:

заместителя директора по воспитательной работе Голубову Н.В., которая выделила из плана воспитательные мероприятия ноября, заострила внимание на подготовке и участии школьной команды в районном конкурсе «Удалые казачата».

По второму и пятому вопросу слушали: заместителя директора по воспитательной работе Голубову Н.В с итогами проведения СПТ-25, планом профилактических бесед администрации школы, служб профилактики, классных руководителей; руководителя ШСК «Атаман» Нечепуренко С.И. с планом спортивной работы с детьми «группы риска».

По третьему вопросу слушали: Боровикову М.Н.- руководителя школьного МО классных руководителей, которая провела мониторинг по адаптации к переходу на новый уровень образования учеников 1,5,10 классов, ходе которого установлено, что в 5 классе резко снизилась успеваемость.

По четвертому вопросу слушали: советника по ВР Голубову И.В. с перечнем мероприятий по профилактике правонарушений, реализуемых в рамках проекта «Навигаторы детства» с детьми из семей «группы риска».

По шестому вопросу обсудили и составили план проведения общешкольного родительского собрания «Взаимодействие семьи и школы по вопросам профилактики правонарушений и безнадзорности».

РЕШЕНИЕ:

1. Воспитательные мероприятия ноября провести в соответствии с планом.
- 2.В рамках исполнения плана профилактической работы в школе организовать и провести профилактические мероприятия, привлечь к участию 100% обучающихся.

3. Классному руководителю систематически вести мониторинг успеваемости в 5 классе, провести родительское собрание с привлечением педагогов, работающих в классе. 4. Советнику директора привлекать к участию в Днях единых действий обучающихся «группы риска».

5. Принять к сведению результаты СПТ-25.

6. Провести общешкольное родительское собрание в первой декаде ноября.

Выводы: принять к исполнению решение ШВР, собраться на внеплановое заседание с целью прослеживания динамики принятых решений по запросу.

Руководитель штаба воспитательной работы

Директор школы

(должность)

Зими́на Н.А.

(Ф. И. О.)

Секретарь:

Заместитель директора

(должность)

Голубова Н.В.

(Ф. И. О.)



24.10.25

(дата)

24.10.25

(дата)