



АДМИНИСТРАЦИЯ ОРЛОВСКОГО РАЙОНА РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.03.2022

№ 183

п. Орловский

Об утверждении Порядка обеспечения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих адаптированные основные общеобразовательные программы на дому по заключению психолого –медико -педагогической комиссии, наборами продуктов питания в виде сухого пайка или денежной компенсации стоимости питания

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», п. 7 ст. 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», письмом департамента государственной политики в сфере защиты детей от 14.01.2016г № 07-81 «Об осуществлении выплат компенсации родителям (законным представителям) детей, обучающихся на дому», в целях обеспечения питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих адаптированные основные общеобразовательные программы на дому по заключению психолого-медико-педагогической комиссии, наборами продуктов питания в виде сухого пайка или денежной компенсации стоимости питания, Администрация Орловского района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Порядок обеспечения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих адаптированные основные общеобразовательные программы на дому по заключению психолого-медико-педагогической комиссии, наборами продуктов питания в виде сухого пайка (далее – Порядок) согласно приложению № 1.

2. Утвердить Порядок о выплате обучающимся с ограниченными возможностями здоровья муниципальных общеобразовательных учреждений Орловского района, получающим образование на дому, денежной компенсации стоимости питания согласно приложению № 2.

3. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте Администрации Орловского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Постановление применяется к правоотношениям, возникшим с 01.04.2022 г.

5. Постановление Администрации Орловского района Ростовской области от 21.02.2020 № 140 «Об утверждении Порядка обеспечения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих адаптированные основные общеобразовательные программы на дому по заключению психолого-медико-педагогической комиссии, наборами продуктов питания в виде сухого пайка» признать утратившим силу.

6. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации Орловского района Михайлову Н.М.

Глава Администрации
Орловского района



Ю.В. Харенко

Порядок
обеспечения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья,
осваивающих адаптированные основные общеобразовательные программы
на дому по заключению психолого-медико-педагогической комиссии,
наборами продуктов питания в виде сухого пайка

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок обеспечения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих адаптированные основные общеобразовательные программы на дому по заключению психолого-медико-педагогической комиссии, наборами продуктов питания в виде сухого пайка (далее - Порядок), разработан в целях компенсации двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, зачисленные в муниципальные общеобразовательные учреждения Орловского района и получающие образование на дому.

1.2. Бесплатное питание предоставляется в виде сухого пайка обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Областным законом от 14.11.2013 № 26-ЗС "Об образовании в Ростовской области", постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 N 32 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»,

2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке

2.1. Обучающийся с ОВЗ - физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией (далее - ПМПК) и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

2.2. Дети-инвалиды с ОВЗ - лица, имеющие справку об инвалидности, выданную бюро медико-социальной экспертизы, и заключение ПМПК, подтверждающее необходимость создания в образовательной организации специальных условий для обучения ребенка-инвалида.

2.3. Бесплатное питание в виде сухого пайка - предоставление обучающимся с ОВЗ и детям-инвалидам с ОВЗ (далее - лица с ОВЗ) в

учебные дни, питание в виде сухого пайка за счет средств бюджета Орловского района.

3. Обеспечение бесплатным питанием лиц с ОВЗ, получающих образование на дому

3.1. Право на получение бесплатного питания в виде сухого пайка имеют лица с ОВЗ, получающие образование на дому.

3.2. Бесплатное питание, указанное в пункте 2.3 настоящего Порядка, может предоставляться в виде сухого пайка в соответствии с рекомендуемым нормами СанПин набором продуктов питания согласно приложению N 1 к настоящему Порядку.

3.3. Для предоставления бесплатного питания в виде сухого пайка один из родителей (законных представителей) лица с ОВЗ представляет в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение:

заявление об обеспечении бесплатным двухразовым питанием лица с ОВЗ в виде сухого пайка согласно приложению № 2

согласие родителя (законного представителя) на обработку персональных данных согласно приложению № 3

документ, удостоверяющий личность законного представителя (для опекунов, попечителей, приемных родителей);

заключение ПМПК, подтверждающее, что обучающийся является лицом с ОВЗ;

заключение врачебной комиссии, рекомендующее обучение на дому.

3.4. Предоставление бесплатного питания осуществляется в учебные дни в зависимости от режима работы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения, установленного приказом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения, до конца учебного года, но не более чем на срок действия справки врачебной комиссии и заключения ПМПК.

3.4.1. Выдача набора продуктов питания осуществляется одному из родителей (законному представителю) ответственным лицом образовательной организации, согласно установленному режиму работы 1 раз в месяц в период с 5 по 10 число каждого месяца, в течение срока действия обучения на дому.

3.5. Родители (законные представители) незамедлительно уведомляют в письменном виде руководителя муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения, если лицо с ОВЗ в течение учебного года временно по причине болезни, лечения в организациях здравоохранения, реабилитационных мероприятий в учреждениях санаторного типа системы здравоохранения или социального обслуживания не может осуществлять образование на дому. При получении заявления от родителя (законного представителя) лица с ОВЗ о приостановке обучения на дому руководитель муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения издает приказ о временной приостановке предоставления бесплатного двухразового питания в виде сухого пайка.

Возобновление предоставления лицу с ОВЗ бесплатного питания в виде сухого пайка осуществляется со следующего дня после представления родителями (законными представителями) справки о выздоровлении или другого документа, подтверждающего уважительную причину и сроки его отсутствия.

Периодичность и часы выдачи бесплатного питания лицам с ОВЗ устанавливаются локальным актом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения.

3.6. Ежедневная стоимость питания для обучающихся с ОВЗ определяется в размере, установленном правовым актом Администрации Орловского района. Стоимость сухого пайка в месяц рассчитывается пропорционально количеству учебных дней.

3.7. Основаниями для отказа в предоставлении лицам с ОВЗ бесплатного питания в виде сухого пайка являются:

представление родителями (законными представителями) неполного пакета документов;

представление неправильно оформленных или утративших силу документов;

несоответствие лица с ОВЗ требованиям, установленным в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего Порядка.

3.8. Для предоставления лицу с ОВЗ бесплатного питания в виде сухого пайка руководители муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений:

обеспечивают информирование родителей (законных представителей) о порядке и условиях предоставления бесплатного питания в виде сухого пайка лицам с ОВЗ;

принимают документы, указанные в пункте 3.3 настоящего Порядка, формируют пакет документов и обеспечивают их хранение;

проверяют право лиц с ОВЗ на получение бесплатного питания в виде сухого пайка;

принимают решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) бесплатного двухразового питания в виде сухого пайка и издают приказ о предоставлении бесплатного двухразового питания в течение трех рабочих дней со дня приема документов от родителей (законных представителей);

обеспечивают подготовку и ведение табеля питания лиц с ОВЗ и ведомости выдачи сухих пайков;

предоставляют по запросу Управления образования Орловского района информацию о предоставлении бесплатного питания лицам с ОВЗ согласно запрашиваемым формам.

4. Ответственность за предоставление лицам с ОВЗ бесплатного питания в виде сухого пайка

4.1. Ответственность за определение права лиц с ОВЗ на получение бесплатного питания в виде сухого пайка и достоверность сведений о ежедневном фактическом питании лиц с ОВЗ возлагается на руководителей муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений.

4.2. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение несет ответственность за нецелевое использование средств бюджета Орловского района на обеспечение бесплатным питанием лиц с ОВЗ в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Управляющий делами
Администрации Орловского района

З.Н. Дегтярева

Приложение № 1
к Порядку
обеспечения обучающихся
с ограниченными возможностями
здоровья, осваивающих
адаптированные основные
общеобразовательные программы
на дому по заключению
психолого-медико-педагогической
комиссии, наборами продуктов
питания в виде сухого пайка

РЕКОМЕНДУЕМЫЙ НАБОР ПРОДУКТОВ
ДЛЯ ФОРМИРОВАНИЯ СУХОГО ПАЙКА

1. Мука пшеничная в/с.
2. Крупы (гречневая, рисовая, пшеничная, овсяная).
3. Бобовые (горох, фасоль).
4. Макароны изделия.
5. Картофель неочищенный, лук, морковь.
6. Фрукты (плоды) свежие.
7. Консервы овощные (горошек зеленый, кукуруза, икра кабачковая, баклажанная)
8. Соки плодоовощные.
9. Молоко цельное сгущенное с сахаром или концентрированное, молоко стерилизованное.
10. Консервы «говядина тушеная».
11. Консервы рыбные натуральные из лососевых рыб в металлических банках вместимостью не более 0,353 кг.
12. Масло растительное.
13. Сахар.
14. Кондитерские изделия без крема.
15. Чай.
16. Напиток кофейный.

Приложение № 2
к Порядку
обеспечения обучающихся
с ограниченными возможностями
здоровья, осваивающих
адаптированные основные
общеобразовательные программы
на дому по заключению
психолого-медико-педагогической
комиссии, наборами продуктов
питания в виде сухого пайка

Директору

(наименование образовательной
организации)

(ФИО руководителя)

от

(ФИО родителя (законного
представителя))

проживающего по
адресу: _____

тел. _____

Заявление об обеспечении наборами продуктов питания в виде сухого пайка

Руководствуясь пунктом 7 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу обеспечивать моего ребенка набором продуктов питания в виде сухого пайка,

ФИО ребенка, дата рождения

обучающемуся (обучающейся) _____ класса, осваивающего адаптированную основную общеобразовательную программу на дому согласно заключению психолого-медико-педагогической комиссии, с

(указать период)

К заявлению прилагаю следующие документы:

согласие на обработку персональных данных ребенка;

копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии;

копию медицинского заключения с рекомендацией обучения на дому.

В случае изменения оснований для предоставления бесплатного питания обязуюсь незамедлительно письменно информировать руководство образовательной организации.

С условиями обеспечения набором продуктов питания и перечнем, входящим в его состав, ознакомлен.

« ___ » _____ 20__ г. _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка)

Приложение № 3
к Порядку
обеспечения обучающихся
с ограниченными возможностями
здоровья, осваивающих
адаптированные основные
общеобразовательные программы
на дому по заключению
психолого-медико-педагогической
комиссии, наборами продуктов
питания в виде сухого пайка

СОГЛАСИЕ РОДИТЕЛЯ (ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ)
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я,

Ф.И.О. родителя/законного представителя полностью в именной форме по документу, удостоверяющему личность проживающий по адресу:

паспорт серия _____ № _____, выданный

телефон, e-mail _____, данные _____ ребенка

(Ф.И.О. ребенка полностью в именной форме)
На _____ основании

(свидетельство о рождении или документ, подтверждающий, что субъект является законным представителем подопечного)

№ _____ от _____

как его (ее) законный представитель даю согласие в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку и использование персональных данных ребенка в

(наименование образовательного учреждения)

к которым относятся:

данные, удостоверяющие личность ребенка (свидетельство о рождении или паспорт);

данные о возрасте и поле;

данные о прибытии и выбытии в/из общеобразовательных учреждений;

Ф.И.О. родителя/законного представителя, кем приходится ребенку, адресная и контактная информация;

данные об обучении по адаптированной общеобразовательной программе;

данные о посещении общеобразовательного учреждения.

с целью содействия ребенку в реализации его права на обеспечение бесплатным двухразовым питанием.

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден (предупреждена).

Настоящее заявление действует на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Отзыв заявления осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

«___» _____ 20___ г. _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка)

ПОРЯДОК

выплаты обучающимся с ограниченными возможностями здоровья муниципальных общеобразовательных учреждений Орловского района, получающим образование на дому, денежной компенсации стоимости питания

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила и условия выплаты денежной компенсации за счет средств местного бюджета обучающимся с ограниченными возможностями здоровья муниципальных общеобразовательных учреждений Орловского района, получающим образование на дому, эквивалентной стоимости двухразового питания детей с ограниченными возможностями здоровья (далее – дети (ребенок) с ОВЗ), обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Орловского района.

1.2. Выплата денежной компенсации за счет средств местного бюджета обучающимся с ограниченными возможностями здоровья муниципальных общеобразовательных учреждений Орловского района, получающим образование на дому, (далее - ОВЗ) осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Областным законом от 14.11.2013 № 26-ЗС "Об образовании в Ростовской области", постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 N 32 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», письмом Департамента государственной политики в сфере защиты детей от 14.01.2016г № 07-81 « Об осуществлении выплат компенсации родителям (законным представителям) детей, обучающихся на дому»

1.3. Общеобразовательная организация для обучающихся, имеющих статус детей с ОВЗ, получающих образование на дому, согласно заявлениям родителей (законных представителей) предоставляет компенсацию стоимости двухразового питания в денежном эквиваленте (далее – денежная компенсация) за счет средств местного бюджета.

2. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ВЫПЛАТЫ ДЕНЕЖНОЙ КОМПЕНСАЦИИ

2.1. Выплата денежной компенсации за счет средств местного бюджета осуществляется в течение всего периода обучения ребенка с ОВЗ в общеобразовательной организации, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 2.6. настоящего Порядка.

2.2. Решение о выплате денежной компенсации (об отказе в выплате) принимает руководитель общеобразовательного учреждения, в течение 5 рабочих дней со дня обращения родителя (законного представителя) обучающегося с заявлением о предоставлении денежной компенсации.

2.3. Выплата денежной компенсации осуществляется на основании приказа руководителя общеобразовательного учреждения со дня организации обучения на дому, но не ранее дня, следующего за днем предоставления родителем (законным представителем) обучающегося следующих документов:

1) заявление о предоставлении денежной компенсации (приложение к настоящему Порядку) с указанием реквизитов банковского счета родителя (законного представителя) обучающегося, на который будут перечисляться денежные средства;

2) копия документа, удостоверяющего личность (паспорт) родителя (законного представителя);

3) копия свидетельства о рождении (паспорта) ребенка с ОВЗ;

4) копия заключения врачебной комиссии организации здравоохранения по месту жительства ребенка об обучении на дому;

5) копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии;

6) копия документа, подтверждающего полномочия законного представителя обучающегося.

7) СНИЛС одного из родителей (законного представителя);

8) СНИЛС ребенка.

2.4. Право на получение денежной компенсации имеет один из родителей (законных представителей) обучающегося.

2.5. Основанием для отказа в предоставлении выплаты денежной компенсации является:

1) предоставление родителями (законными представителями) обучающегося неполного пакета документов;

2) предоставление неправильно оформленных или утративших силу документов.

2.6. Денежная компенсация исчисляется из расчета количества дней обучения ребенка с ОВЗ согласно учебному плану обучающегося, за исключением выходных, праздничных дней и каникулярного времени, нахождения ребенка с ОВЗ в организациях отдыха и оздоровления, санаториях (во вне каникулярный период), на стационарном или амбулаторном лечении в организациях здравоохранения, в организациях, предоставляющих услуги по реабилитации, а также в других организациях, в которых обучающийся находился на полном государственном обеспечении.

2.7. Денежная компенсация рассчитывается с учетом стоимости бесплатного двухразового горячего питания детей с ОВЗ в муниципальных общеобразовательных учреждениях Орловского района на одного

обучающегося в день, утвержденной Администрацией Орловского района на текущий финансовый год

2.8. Выплата денежной компенсации осуществляется ежемесячно до 15 числа месяца, следующего за отчетным, путем перечисления денежных средств на банковский счет родителя (законного представителя) ребенка с ОВЗ, указанный в заявлении.

2.9. Основанием прекращения выплаты денежной компенсации является:

1) прекращение срока действия документов, указанных в пункте 2.3. настоящего Порядка, при наличии в них сроков действия;

2) отчисление обучающегося из общеобразовательного учреждения;

3) смерть обучающегося;

4) признание обучающегося судом безвестно отсутствующим или объявление умершим;

5) лишение родителей обучающегося родительских прав, прекращение полномочий законного представителя (при назначении выплаты денежной компенсации).

2.10. Общеобразовательная организация в течение 5 рабочих дней со дня наступления обстоятельств, указанных в пункте 2.9. настоящего Порядка, издает приказ о прекращении выплаты денежной компенсации.

2.11. Денежная компенсация, излишне выплаченная родителю (законному представителю) вследствие непредставления документов, подтверждающих основания для прекращения выплаты денежной компенсации, указанных в пункте 2.9. настоящего Порядка, а также представления документов, содержащих заведомо недостоверные сведения, подлежит удержанию из сумм последующих выплат, а при прекращении выплаты денежной компенсации возвращается родителем (законным представителем) в добровольном порядке, указанном в пункте 2.12. настоящего Порядка.

2.12. Общеобразовательная организация в течение 5 рабочих дней со дня издания приказа о прекращении выплаты денежной компенсации, предусмотренного пунктом 2.9. настоящего Порядка, направляет одному из родителей (законному представителю) письменное уведомление о необходимости возврата излишне выплаченной денежной компенсации (далее - уведомление) с указанием банковских реквизитов для перечисления, размера денежной компенсации, подлежащей возврату, в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения уведомления.

2.13. В случае невозвращения родителем (законным представителем) излишне выплаченной денежной компенсации в срок, указанный в пункте 2.12. настоящего Порядка (далее - срок возврата), общеобразовательное учреждение в течение 30 календарных дней со дня истечения срока возврата принимает меры для взыскания излишне выплаченной суммы денежной компенсации с родителя (законного представителя) в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.14. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение несет ответственность за нецелевое использование средств бюджета

Орловского района на обеспечение бесплатным питанием лиц с ОВЗ в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

3. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕНЕЖНОЙ КОМПЕНСАЦИИ

3.1. Выплата денежной компенсации осуществляется в пределах средств, предусмотренных в бюджете Орловского района на указанные мероприятия в соответствующем финансовом году.

Управляющий делами
Администрации Орловского района

З.Н. Дегтярева

Приложение № 1
к Порядку
выплаты обучающимся
с ограниченными возможностями
здоровья муниципальных общеобразовательных
учреждений Орловского района,
получающим образование на дому,
денежной компенсации стоимости питания

Директору

(наименование образовательной
организации)

(Ф.И.О. руководителя)

от _____,

Ф.И.О. родителя (законного представителя)

проживающего по

адресу: _____

тел. _____

Заявление о выплате денежной компенсации стоимости питания

Руководствуясь пунктом 7 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу перечислить денежную компенсацию для моего ребенка,

(Ф.И.О. ребенка, дата рождения)

обучающемуся (обучающейся) _____ класса, осваивающего адаптированную основную общеобразовательную программу на дому согласно заключению психолого-медико-педагогической комиссии, на банковский счет

_____ родителя (законного

(реквизиты счета)

представителя) _____

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

К заявлению прилагаю следующие документы:

согласие на обработку персональных данных ребенка;

копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии;

копию медицинского заключения с рекомендацией обучения на дому.

В случае изменения оснований для предоставления бесплатного питания обязуюсь незамедлительно письменно информировать руководство образовательной организации.

«___» _____ 20___ г. _____ / _____ /

(подпись)

(расшифровка)